

Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области  
«Специальная (коррекционная) школа № 10 г. Иркутска»  
(ГОКУ СКШ № 10 г. Иркутска)  
664025, г. Иркутск, ул. Чкалова, 7; тел./факс 8 (3952) 34-34-65  
e-mail: [school\\_10\\_irk@mail.ru](mailto:school_10_irk@mail.ru)



УТВЕРЖДАЮ  
директор ГОКУ СКШ № 10 г. Иркутска  
О. В. Изилиева

### ПЛАН РАБОТЫ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

#### НАПРАВЛЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ: ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ

**ЦЕЛЬ:** Создание условий для осуществления непрерывного развития профессиональной компетентности педагогических работников.

#### **ЗАДАЧИ:**

1. Повышение методического мастерства педагогических работников, профессиональной компетентности с учетом требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Профстандарта педагога;
2. Пополнение методической копилки для изучения и распространения положительного опыта работы, а также систематизация и обобщение опыта педагогических работников;
3. Совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса, повышение его эффективности;
4. Создание единой методической базы образовательной организации.

### Приоритетные направления методической работы

- Совершенствование традиционных и внедрение новых педагогических технологий для обеспечения высокого качества образовательного процесса. Содействие экспериментальной, поисковой деятельности педагога, ориентированной на развитие и качество образования и воспитания обучающихся.
- Обновление программно-методического обеспечения образовательного процесса. Оказание квалифицированной методической помощи педагогам в разработке, апробации и экспертной оценке программно-методической документации.
- Организация работы методических объединений, ознакомление педагогических работников с достижениями педагогической науки и практики, обмен и распространение позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов.

### ПЛАН РАБОТЫ

№ п/п	Мероприятие (содержание работы)	Сроки	Способ фиксации результата /документация/	Представление результата	Форма работы	Отметка о выполнении	Примечание
I.	<p><b>Трудовая функция: Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, мероприятий и других оценочных материалов</b></p> <p>Цель: изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов с учетом стадии профессионального развития, возрастных и индивидуальных особенностей педагога.</p>						
1	Организация и проведение семинаров, практикумов и других форм обсуждения методических вопросов с педагогами	В течение года (каникулярное время)	Отчет	Итоговый педагогический совет	Групповые консультации		
2	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами	Октябрь	Обновление единой методической базы ОО	Сайт ОО	Индивидуальные беседы		

3	Проведение индивидуальных бесед и консультаций по устранению затруднений педагогов	В течение года (по запросу педагогов)	Журнал консультаций	Итоговый педагогический совет	Индивидуальная консультация		
4	Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов по разработке рабочих программ, КТП, дополнительных общеразвивающих программ	Август-сентябрь	Журнал консультаций	МО учителей	Групповые и индивидуальные консультации		
5	Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов по разработке оценочных средств (тестов, анкет и т.д.)	В течение года (по запросу педагогов)	Журнал консультаций	МО учителей	Групповые и индивидуальные консультации		
6	Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов по разработке циклов занятий, мероприятий	В течение года (по запросу педагогов)	Журнал консультаций	МО учителей	Групповые и индивидуальные консультации		
7	Проведение консультаций с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами: анализ и самоанализ урока, составление поурочных планов, технологических карт и т.д.	В течение года (по запросу педагогов)	Журнал консультаций	Итоговый педагогический совет	Групповые и индивидуальные консультации		
8	Посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших педагогов	В течение года	Справка-анализ посещения урока	МО учителей	Посещение уроков с последующим обсуждением		
9	Подготовка презентаций к занятиям, мастер-классам, семинарам	В течение года (по запросу педагогов)	Журнал консультаций	Методическая копилка	Групповые и индивидуальные консультации		
10	Обновление информационных	1 раз в месяц	Сайт ОО:	Сайт ОО:	Информация о		

	материалов на сайте		скш10- иркутск.образование38. рф	скш10- иркутск.образование38. рф	педагогических работниках, информация об ОП, методические рекомендации, информационные материалы		
II.	<p align="center"><b>Трудовая функция: Контроль и оценка качества программно-методической документации</b></p> <p><b>Цель:</b> совершенствование инновационных подходов к построению программно-методической документации, обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения.</p>						
1	Оценка соответствия общеобразовательных и общеразвивающих программ требованиям	Август	Справка-анализ	Педагогический совет, сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Корректировка программ		
2	Редактирование АООП ОО	Август	Справка-анализ	Педагогический совет, сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Корректировка программ		
3	Редактирование программ формирования БУД, УУД, программ духовно- нравственного развития и экологического воспитания и формирования ЗОЖ	Октябрь	Справка-анализ	Педагогический совет, сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Корректировка программ		
4	Сверка календарно- тематического планирования с текстом образовательной программы	Август	Справка-отчет	Педагогический совет	Анализ реализации программ		
5	Апробация оценочных средств, циклов занятий, мероприятий	В течение года	Справка-отчет	МО учителей и МО классных руководителей и	Проведение уроков и занятий с использование		

				воспитателей	программно-методической документации		
6	Обновление информационных материалов на сайте	1 раз в месяц	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Программно-методическая документация		
<b>III. Трудовая функция: Организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации</b> <b>Цель:</b> подготовка программно-методической документации для проведения экспертизы (рецензирования) и анализ результатов.							
1	Подготовка к экспертизе АООП ОО в ГАУ ДО ИРО	Октябрь-ноябрь	Заявление, экспертное заключение	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Корректировка программ		
2	Корректировка локальных актов	В течение года	Приказы	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Работа с документами		
3	Редактирование и подготовка к утверждению методической продукции (дидактический материал, рекомендации, памятки, брошюры, буклеты, презентации, планы-конспекты занятий; разработки мастер-классов, мероприятий, видеоролики, и др.)	В течение года	Журнал консультаций, МО, приказы	Электронный банк образовательных программ Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Консультации педагогов		
4	Обновление информационных материалов на сайте	1 раз в месяц	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Программно-методическая документация		
<b>IV. Трудовая функция: Организация под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную</b>							

<p style="text-align: center;"><b>деятельность, методической работы, в т.ч. деятельности методических объединений (кафедр) и иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов</b></p> <p><b>Цель:</b> совершенствование методической работы ОО и роста профессионального мастерства педагогов.</p>						
1	Корректировка и согласование планов работы школьных МО	Август	Планы работы МО	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Работа с документами	
2	Методическое сопровождение педагогов по обобщению опыта работы (проведение открытых занятий, мастер-классов, выступления на НПК и семинарах различного уровня)	В течение года	Сертификаты, дипломы	Единая методическая база/заполнение в конце каждой четверти	Консультации по обобщению ППО	
3	Методическое сопровождение педагогов в ходе участия в профессиональных конкурсах различного уровня	В течение года	Сертификаты, дипломы	Единая методическая база/заполнение в конце каждой четверти	Консультации по подготовке к конкурсам	
4	Методическое сопровождение педагогов при проведении областных мероприятий для педагогов и обучающихся. Корректировка положений	В течение года	Положения/отчеты на сайте ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Консультации по проведению областных мероприятий	
5	Анализ методической работы за учебный год	Май	Анализ работы	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Обсуждение вопросов, составление анализа	
6	Обновление информационных материалов на сайте	1 раз в месяц	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Сайт ОО: скш10- иркутск.образование38. рф	Методические рекомендации, информационные материалы	

Приложение № 1  
к плану работы по направлению методической работы:  
организационно-педагогическое сопровождение  
методической деятельности педагогов на 2019-2020 учебный год

**Примерная недельная циклограмма по направлению методической работы: организационно-педагогическое сопровождение  
методической деятельности педагогов**

<b>Дни недели</b>	<b>Примерное содержание работы</b>
<i>Понедельник</i>	Работа с документами, изучение, анализ нормативно-правовых источников, базой данных. Консультации для педагогов. Оценка и контроль программ, КТП. Посещение уроков, занятий.
<i>Вторник</i>	Обновление информационных материалов на сайте ОО. Консультации для педагогов. Экспертиза авторских педагогических разработок (по мере их поступления на экспертизу)
<i>Среда</i>	Работа с документацией, базой данных. Посещение уроков, занятий. Консультации по экспертизе педагогических разработок.
<i>Четверг</i>	Посещение уроков, занятий. Консультации по экспертизе авторских педагогических разработок. Обновление информационных материалов на сайте ОО.
<i>Пятница</i>	Оказание методической помощи учителям по проведению открытых уроков, мероприятий, конкурсов.

Приложение № 2  
к плану работы по направлению методической работы:  
организационно-педагогическое сопровождение  
методической деятельности педагогов на 2019-2020 учебный год

**ПЛАН-ГРАФИК ГРУППОВЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ, СЕМИНАРОВ, ПРАКТИКУМОВ И ДРУГИХ ФОРМ ОБСУЖДЕНИЯ  
МЕТОДИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ С ПЕДАГОГАМИ на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Дата	Тема	Форма работы
1	30.10.2019 г.	Новая модель аттестации педагогических работников на основе ЕФОМ как важный элемент НСУР.	Групповая консультация
2	31.10.2019 г.	Единая методическая база педагогических работников ОО: принципы, способы формирования.	Групповая консультация (для молодых специалистов и вновь прибывших педагогов)
3	30.12.2019 г.	Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях ФГОС: проблемы и решение. Самообразование педагогов – главный ресурс повышения профессионального мастерства.	Семинар-практикум
4	24.03.2020 г.	Современный урок – как основа эффективного и качественного образования. Современные требования к качеству урока.	Групповая консультация
5	2.06.2020 г.	Повышение качества образования - главная задача образовательного учреждения. Анализ и перспективы развития.	Круглый стол

Методист: Рудых Е.А.